

Referat VIU møde d. 22/01-2016, kl. 10.30 – 14.00

Sted: Glostrup, Brøndby.

Deltagere: Anne Marie Råberg Christensen, Cecillie Alver, Ulla Pedersen, Meryam Javed og Marianne Gürtler.

Afbud: Jonatan Hannibal (formand), Julia Bech-Azeddine (Orlov).

1. Dagsorden godkendes.
2. Valg referent (Meryam Javed), ordstyrer (Ulla Pedersen).
3. Referat fra sidste møde godkendes.
4. Nyt fra regionerne/holdrepræsentation, aktuelt intet.
5. Nyt fra H-kurserne.  
Evalueringerne gennemgås. Overordnet gode tilbagemeldingerne fra H-kursus, med enkelte forslag. H-kursus planen for 2016 er færdig udarbejdet, der har været en misforståelse angående dato for retspsykiatri kursus, dette udskydes.
6. Nyt fra I-kurserne.  
Kommentarer:  
Akut psykiatri: Efterspørger mulighed for gennemgang af objektiv psykiatrisk. Marianne har tidligere haft dette emne med hvor hun også har haft en case med, men dengang blev der evalueret, at det er for basalt.  
ADHD kursus, for mange slides og der ønskes flere cases.  
Betalingerne for kurserne fungerer.
7. Psykoterapiansøgninger (Meryam).  
Der er fire ansøgninger. Tre godkendes og en forhåndsgodkendes.  
Det besluttes, at Meryam kontakter bup webmaster mht. opdatering af hjemmesiden. Det skal af hjemmesiden fremgå deadlines for indsendelse af psykoterapiansøgningerne, samt skal vejledningen revideres, hvor der skal tilføjes at ansøgeren skal indsende en farvet kopi af sine originale dokumenter, som kan makuleres efter behandlingen af sagen.  
Det besluttes af fristerne for indsendelse af ansøgningerne skal være 1. Jan, 1. April, 1. Juni, 1. August og 1. November. 1. Juni er lagt ind for at sikre at de kursister der bliver færdige i efteråret kan nå at få deres psykoterapi godkendt.
8. Egnede kandidater til hovedkursusleder (AM).  
Anne Marie annoncerer på BUPNET om hovedkursusleder-stilling og skriver en mail til alle uddannelsesansvarlige overlæger. Der drøftes forskellige muligheder for kandidater. VIU medlemmer forsøger også rekruttering og reklame for stillingen.  
Vi siger STOR TAK til Anne Marie for al det gode arbejde som hovedkursusleder. Vi håber dog at se hende måske en sidste gang til næste møde.  
  
Hovedkursuslederens opgaver bla. er: Budget (600.00kr), hvem der skal være delkursusleder, sammensætning af programmet for året for alle hold, regnskab. Beskrivelsen af hovedkursuslederens opgaver ligger på sundhedsstyrelsens hjemmeside.
9. Brev til SST om længden fokuseret ophold (AM).  
Ændringsforslaget til målbeskrivelserne punkt 3.2 revideres i VIU, og godkendes til at kunne blive sendt til SST.

10. Delkursusmøder før årsmødet?

Der afholdes årlig møde, men det har været svært at motivere delkursuslederne til deltagelse. Vi vil forsøge nu at planlægge delkursusledermødet en dag før årsmødet, dette er drøftet ved tidligere VIU møder. Ideer til emner for dagen er fx medicinsk pædagogik undervisning, oplæg fra sundhedsstyrelsens om evalueringsmåder og hvordan læring kan sikres.

Idet der i dag er for kort varsel til delkursuslederne om et sådan møde, aftales det at vi om et halvt år planlægger dagen og kunne indkalde i god tid.

11. Ansættelser til H-stillinger.

Vi undre os over, at ved ansættelse af H-stillinger (Forår 2016 i Region Øst) foretrækker ansættelsesudvalget at give denne til en kandidat, der allerede har en speciallæge uddannelse, i stedet for en læge, der efter færdiggørelse af KBU, har været fokuseret inden for faget BU-psykiatri. Dette er markant ændring af praksis inden for ansættelse af kandidater til H-stillinger. Tidligere praksis har været at kandidater, der har en speciallæge uddannelse er af ansættelsesudvalget rådet til at arbejde i BU-psykiatri på anden vis, idet der er rig mulighed for at arbejde i specialet med i uklassificeret eller afdelingslægestillinger. VIU uddannelsen undersøger nærmere reglerne herfor.

12. Evt. "high-lights" til årsberetning – primære tema er vel "en speciallæge uddannelse under press".

Vi plejer at kigge vores referaterne igennem, og udarbejder en årsberetning. Jonathan vil udarbejde denne.

13. Evt. Der skal indsendes referater fra 22/5-2015, samt 13/11-2015.

14. Evt.

Planlægning for året:

- Fredag 15.04.2016, kl 10.15-14.00, Glostrup, Brøndby, uddannelsesansvarlig overlæge Gabrielle, Hillerød, Bispebjerg og Janne W. Vilmar inviteres en time, 12.30-13.30, Meryam inviterer.  
Formål: Bekymringsbrevet, hvordan arbejder de med målbeskrivelsen, udvikling af kompetence kort, hvordan arbejdes der med dem, rekruttering.
- Fredag 17.06.2016, kl 10.30-13.00 SKYPE-møde. Vi mødes på to Martriklen. Kl 11.00-12.00. Risskov og Ålborg uddannelsesansvarlig overlæge (Region Midt), Peter Ramsing (Psykoteraudvalget), Meryam inviterer. Dagsorden: Opdatering af VIU opgaver og psykoterapiansøgninger med.
- Fredag 19.08.2016, kl 10.15-14.00. Odense/Glostrup. Obs Dagsorden: planlægning af Delkursusmøde. Region SYD uddannelsesmøde (også Esbjerg) skal Indkaldes til 1 time, komme og deltage og vi kommer gerne til dem, Ulla evt. give mulighed for at mødes i Odense.
- Fredag 11.11.2016, kl 10.15-14.00. Glostrup, Brøndby. Obs Dagsorden: Opsamling, obs. videre planlægning af delkursusleder-mødet.
- Fredag 13.01.2017, kl 10.15-14.00. Glostrup Brøndby. Obs Dagsorden: Årsberetning, planlægningen af resten af året.

Indkaldelser til møder: Meryam Javed.

15. Evt. Sendelse af bekymringskrivelse.

Hvem skal have denne og indsendelse?

Klinik Cheferne og Uddannelses ansvarlige overlæger i de forskellige regioner.

16. Evt. ansøgning til årsmøde:

Opfordring til deltagelse i årsmøde (Mail til yngre læger (Meryam)).

17. Evt, til sidst drøftes VIU formandens opgaver, herunder indkalde til møder, udarbejdelse dagsorden, indsendelse af referater, tovholder opgave, have styr på målbeskrivelsen, to-do-liste.

Meryam Javed.